



# Praktyki zawodowe w Schavemaker

## Kąty Wrocławskie

Czas trwania praktyki zawodowej: 4 tygodnie w okresie wakacji letnich, do 30 września

Praktyki dedykowane dla: absolwentów lub studentów ostatniego roku studiów o kierunkach logistycznych, technicznych.

### Cele praktyki zawodowej

1. Praktyczną weryfikację oraz pogłębienie pozyskanej wiedzy teoretycznej.
2. Zapoznanie z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa transportowego.
3. Zapoznanie z bezpośrednią pracą i sposobem jej organizacji na stanowisku dyspozytora, spedytora, specjalisty ds. floty.
4. Zapoznanie ze specyfiką stosowanych rozwiązań z zakresu zarządzania logistycznego.
5. Zapoznanie z systemami informatycznymi mającymi na celu gromadzenie, przetwarzanie oraz udostępnianie danych w sferze zarządzania, zwłaszcza zarządzania logistycznego, przygotowania i organizacji transportu, realizacji usług i ich rozliczania.
6. Zapoznanie ze specyfiką realizowania zadań logistycznych przez poszczególne działy firmy.
7. Poznanie struktury organizacyjnej oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w przedsiębiorstwie.
8. Zdobywanie praktycznej wiedzy „know-how” i wartościowego doświadczenia od specjalistów z branży TSL.

## **Ramowy program praktyk**

Zakres wiedzy, którą ma pozyskać Student

1. Zapoznanie się z profilem działalności oraz strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa transportowego.
2. Zapoznanie się z systemem planowania i realizacji usług.
3. Zapoznanie się z gospodarką magazynową i świadczonymi w tym zakresie usługami.
4. Poznanie dokumentacji i metod komputerowego wspomaganie systemów logistycznych w przedsiębiorstwie.
5. Zapoznanie się z procedurami wewnętrznymi, przepisami prawa w zakresie prowadzenia działalności transportowej, spedycyjnej, w tym czas pracy kierowców, dokumentacja, kontakt z kierowcą.
6. Praca pod nadzorem opiekuna w zakresie przygotowania dokumentacji i realizacji usług transportowych, działań operacyjnych w Dziale Floty.
7. Zapoznanie się z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
8. Zapoznanie się z obowiązkami przestrzegania tajemnicy służbowej, Kodeksem Pracy oraz wewnętrznymi regulaminami zakładu pracy.