



Obecnie poszukujemy kandydatów na stanowisko: Stażysta(ka) Działu Obsługi Klienta

Twoim zadaniem będzie:

- zapoznanie się z charakterystyką firmy, strukturą organizacyjną oraz specyfiką poszczególnych etapów procesu logistycznego,
- rzut oka na pracę Kuriera – jeden dzień spędzony z kurierem, także w trasie, praca podczas porannego procesu, skanowanie paczek na hali, wyjazd w trasę z kurierem,
- wsparcie zespołu w obsłudze Klientów w zakresie świadczonych usług (organizacja przewozu przesyłek, przygotowywanie raportów i statystyk),
- wykonywanie prac administracyjnych,
- dbałość o poprawną komunikację między Klientami a firmą.

Aplikuj jeśli:

- jesteś studentem(ką) III, IV, V roku lub absolwentem(ką) zainteresowanym(a) logistyką,
- jesteś dyspozycyjny(a) do odbywania stażu w wymiarze 35 godzin tygodniowo,
- znasz i obsługujesz pakiet MS Office, zwłaszcza program MS Excel,
- umiesz planować i organizować swoją pracę,
- jesteś osobą komunikatywną, otwartą oraz asertywną,
- posiadasz umiejętność współpracy w zespole,
- odznaczasz się wysokim zaangażowaniem i chęcią nauki,
- (mile widziane) znasz język angielski na poziomie komunikatywnym,
- (mile widziane) jesteś osobą aktywną na uczelni lub poza nią (np. wolontariat, harcerstwo).

Oferujemy:

- dwu lub trzy miesięczny płatny staż w miesiącach **kwiecień- czerwiec (do ustalenia)**;
- możliwość zdobycia cennego doświadczenia zawodowego,
- poznanie specyfiki pracy w renomowanej firmie kurierskiej,
- przyjazną atmosferę w zespole i zaangażowanego opiekuna stażu
- **po zakończonym stażu przewidujemy możliwość przedłużenia współpracy na stanowisku Specjalista ds. Obsługi Kluczowych Klientów na podstawie umowy o pracę.**