



SCHENKER

Koordinator Obsługi Logistycznej

Twój zakres obowiązków

- ✓ Zarządzanie zespołem Obsługi Logistycznej Klienta,
- ✓ Współodpowiedzialność za pracę Zespołu Operacyjnego,
- ✓ Odpowiedzialność za realizację KPI klienta oraz wewnętrznych,
- ✓ Kontakt z klientem w aspekcie otwartych projektów, uczestnictwo/prowadzenie spotkań oraz telekonferencji,
- ✓ Budowanie relacji z klientem, działami wspierającymi i podwykonawcami. Przygotowywanie raportów ich analiz i agregatów, prezentacji, wydobywanie potrzebnych danych z systemu, innych działów itp.,
- ✓ Proaktywne reagowanie na otoczenie.

Nasze wymagania

- ✓ Znajomość procesów oraz procedur logistyki magazynowej,
- ✓ Doświadczenie w zarządzaniu zespołem, budowaniu dobrych relacji i rozwiązywania konfliktów,
- ✓ Znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2, umożliwiająca swobodną komunikację (codziennie kontakty z klientem anglojęzycznym),
- ✓ Doświadczenie w obsłudze informatycznego systemu zarządzania magazynem (WMS),
- ✓ Swobodne posługiwanie się pakietem Microsoft Office,
- ✓ Podejmowanie samodzielnych działań w zakresie powierzonych obowiązków,
- ✓ Wysoko rozwinięte zdolności komunikacyjne,
- ✓ Skuteczna realizacja wyznaczonych celów i gotowość do podejmowania decyzji.

Mile widziane

- ✓ Znajomość zagadnień z obszaru Lean Management.

To oferujemy

- ✓ Umowa o pracę (wynagrodzenie podstawowe + premia miesięczna),
- ✓ Miejsce pracy: ul. Chomicza 3, 55-080, Nowa Wieś Wrocławska, Polska,
- ✓ Możliwość rozwoju poprzez udział w projektach, szkoleniach i wymianę doświadczeń,
- ✓ Możliwość udziału w inicjatywach pracowniczych (wolontariat),
- ✓ Możliwość korzystania z ZFŚS,
- ✓ Możliwość dofinansowania nauki – kursy doszkalające, językowe czy studia,
- ✓ Dofinansowanie do prywatnej opieki medycznej oraz karty Multisport,
- ✓ Ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach,
- ✓ Możliwość dołączenia do pracowniczego programu emerytalnego PPE.



APLIKUJ TERAZ!