



Rubix Polska S.A.
ul. Handlowa 2a
36-100 Kolbuszowa, Poland

T: +48 17 227 00 00
e-mail: rubix.pl@rubix.com
pl.rubix.com

INSTORE SPECIALIST

Miejsce pracy - Wrocław

Opis stanowiska

- Obsługa procesów magazynowych u klienta
- Wprowadzanie danych do systemu oraz generowanie raportów
- Przygotowywanie ofert dla klienta
- Przyjmowanie i wydawanie towarów

Nasze wymagania:

- Znajomość pakietu MS Office
- Komunikatywna znajomość języka angielskiego
- Prawo jazdy kat. B
- Umiejętności komunikacyjne i jasnego przekazywania informacji
- Sumienność i skrupulatność w wykonywaniu powierzonych zadań
- Doświadczenie w pracy związanej z obszarem gospodarki zakupowej i magazynowej będzie dodatkowym atutem

To oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie
- Pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku
- Pracę według najlepszych standardów europejskich
- Niezbędne narzędzia do wykonywania pracy
- Dostęp do benefitów pozapłacowych: dofinansowanie karty Multisport, ubezpieczenia grupowego, prywatnej opieki medycznej, nauki języków obcych

Jak kandydat może ubiegać się o pracę.

Kandydatów prosimy o przesyłanie CV na adres: praca.pl@rubix.com



KLAUZULA REKRUTACJA RODO

Administrator: Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Rubix Polska S.A. z siedzibą: ul. Handlowa 2a, 36-100 Kolbuszowa, jako pracodawca. W sprawach związanych z ochroną danych mogą się Państwo kontaktować za pomocą adresu e-mail: rodo.pl@rubix.com bądź telefonicznie 17 227 00 00.

Cel i podstawy przetwarzania: Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - zwane dalej: ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Administrator będzie przetwarzała Państwa dane osobowe także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), która może zostać odwołana w każdym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Prosimy jednak o niezamieszczanie w CV danych o: pochodzeniu etnicznym lub rasowym, poglądach politycznych, przekonaniach religijnych i światopoglądowych, przynależności związkowej, danych genetycznych oraz biometrycznych, zdrowiu, seksualności, orientacji seksualnej, wyrokach skazujących i naruszeniach prawa, a także powiązanych z nimi środkach bezpieczeństwa. Przepisy prawa pracy: art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 marca 1996 roku w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawcę dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracowników. Odbiorcy danych osobowych: Odbiorcą Państwa danych osobowych będzie Rubix Polska S.A. Okres przechowywania danych: Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 2 lat. („Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Rubix Polska S.A. przez okres najbliższych 2 lat”). Prawa osób, których dane dotyczą: Mają Państwo prawo do: 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii 2. prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych 4. prawo do usunięcia danych osobowych 5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 KP jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.