

Specjalista/Specjalistka ds. logistyki

 Wrocław (dolnośląskie)

 umowa o pracę

 pełny etat

 specjalista (mid / regular)

 praca stacjonarna

Twój zakres obowiązków

- ✓ Planowanie i organizacja procesów logistycznych
- ✓ Koordynacja transportu i spedycji
- ✓ Optymalizacja procesów na magazynie spółki
- ✓ Przygotowanie analiz logistycznych i raportów
- ✓ Kontrola jakości dostaw
- ✓ Przeprowadzanie inwentaryzacji na magazynach spółki
- ✓ Dbanie o zgodność procesów z przepisami prawa

Nasze wymagania

- ✓ Doświadczenie związane z logistyką
- ✓ Mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku
- ✓ Dobra organizacja pracy oraz myślenie analityczne
- ✓ Znajomość Excela
- ✓ Gotowość do podróży służbowych

To oferujemy

- ✓ Możliwość rozwoju zawodowego w dużej organizacji biznesowej
- ✓ Wdrożenie w organizację i zadania
- ✓ Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę (pełny etat)
- ✓ Dostęp do platformy szkoleń e-learningowych
- ✓ Pracę w zgranym zespole specjalistów
- ✓ Możliwość korzystania z karty Multisport i prywatnej opieki medycznej na preferencyjnych warunkach
- ✓ Niezbędne narzędzia pracy

